



Die GEKA mbH ist eine Gesellschaft des Bundes und betreibt am Standort Munster im Auftrag des Bundesministeriums der Verteidigung drei Verbrennungsanlagen und eine Bodenwaschanlage zur Beseitigung chemischer Kampfstoffe, Rüstungsaltslasten, Munition und kontaminierter Materialien.

Für die Abteilung Verwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine(n) Technische(n) Einkäufer(in)**

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Beschaffungsabwicklung technischer Komponenten und Dienstleistungen für ein Unternehmen des Bundes
- Durchführung von öffentlichen Vergaben, Einholen von Angeboten, Preisvergleiche Rechnungseingangsprüfung und allgemeine Bearbeitung von Dokumenten bei Einkaufsprozessen
- Unterstützung bei der Gestaltung der Vertrags- und Vergabeunterlagen
- Lieferantenbewertung
- Unterstützung bei Planungen, Budgetaufstellungen und Wirtschaftsplänen etc.

Ihr Mitarbeiterprofil:

- Kaufmännische Ausbildung
- Gutes technisches Verständnis
- Erfahrung im Rechnungswesen
- Erfahrung in Qualitätsmanagementsystemen

Was wir bieten

- Arbeit in einem kleinen Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Interessantes Arbeitsumfeld auf Grund interdisziplinärer Zusammenarbeit
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD), betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Bewerbung von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind erwünscht. Die Stelle ist teilzeitfähig.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden sie bitte an die GEKA mbH, Humboldtstraße 110, 29633 Munster oder per E-Mail an: (info@geka-munster.de)